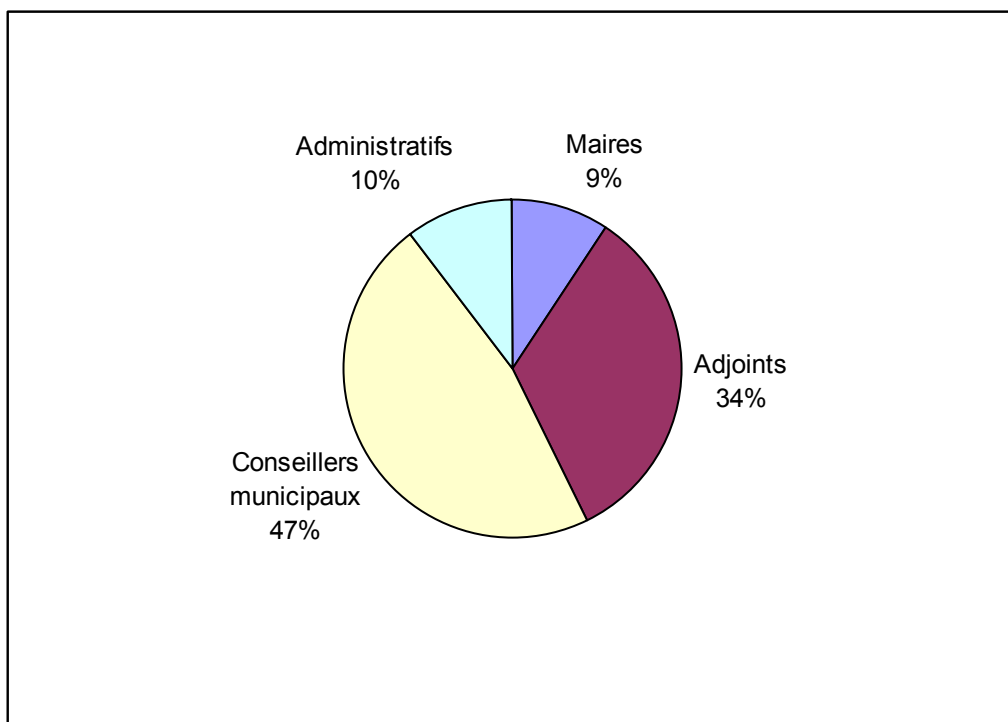


I. ACTIVITES DE FORMATION D'ELUS :

Au cours de l'année 2014 le Centre de Formation des Maires et Elus Locaux a organisé au profit des Elus de l'Hérault 21 réunions ou sessions de formation.

Ces actions ont permis de réunir 1555 (soit +126%) participants selon la répartition suivante :



II Actions réalisées en 2014

INTITULE	NB JOURNEES	NB PARTICIPANTS	INTERVENANTS
Gestion du cimetière	3	172	M. J. MUSCAT Directeur du CFMEL. Mme Christelle GENIN, société ELABOR
Communication des collectivités locales	5	223	M. J. MUSCAT, Directeur du CFMEL ; Mme Véronique MIRAMOND, CCI de Montpellier
Budget communal	5	420	M. J MUSCAT, Directeur du CFMEL
Fonctionnement du conseil municipal	5	569	M. J MUSCAT, Directeur du CFMEL
Emprunts et analyse financière	3	171	M. J MUSCAT, Directeur du CFMEL ; M. Vincent GUEVARA, CFMEL ; M. Sylvain CASTELLON, Caisse d'Épargne
TOTAL	21	1555	

III. ADHERENTS DU CFMEL :

Le nombre de communes adhérentes au CFMEL est de 337.

Répartition des communes par strates :

Nb Habitants	Nb Adhérents
0 à 499	154
500 à 999	56
1 000 à 1 999	54
2 000 à 4 999	52
5 000 à 9 999	13
10 000 et +	8
TOTAL	337

Nombre de Communautés de Communes adhérentes : 13 au 31/12/2014

IV. BILAN SOCIAL DU CFMEL :

Activités du Directeur du CFMEL :

- Novembre 2014 : Congrès des Maires
- Conception et réalisation de la brochure « Espace infos : spécial budget 2014 »
- Conception de diaporamas sur PowerPoint :
 - Budget communal
 - Fonctionnement du conseil municipal
- Plusieurs interventions spécifiques auprès des municipalités (conseils, contentieux)

V. ACTIVITES D'INFORMATIONS / CONSEILS / ETUDES / CONTENTIEUX :

1. Activités d'information :

Grâce à une permanence téléphonique constante, cette activité permet aux Elus et aux administratifs d'obtenir les réponses aux questions simples qui se posent dans l'ensemble des domaines d'intervention des communes.

Ces questions auxquelles il est répondu immédiatement la plupart du temps nécessitent quelquefois l'envoi d'une documentation confirmant les conseils prodigués.

Chaque jour, les réponses apportées aux appels téléphoniques et aux courriels impliquent une bonne connaissance de l'actualité juridique.

Les suivis thématiques des questions ainsi que leur provenance géographique ne peuvent être opérés faute de moyens.

L'édition du bulletin mensuel « *Espace-infos* » par une veille pertinente des textes publiés au JO, de la jurisprudence, des questions parlementaires ainsi que par la conception et la rédaction du « *dossier du mois* » vise à donner une information adaptée en amont.

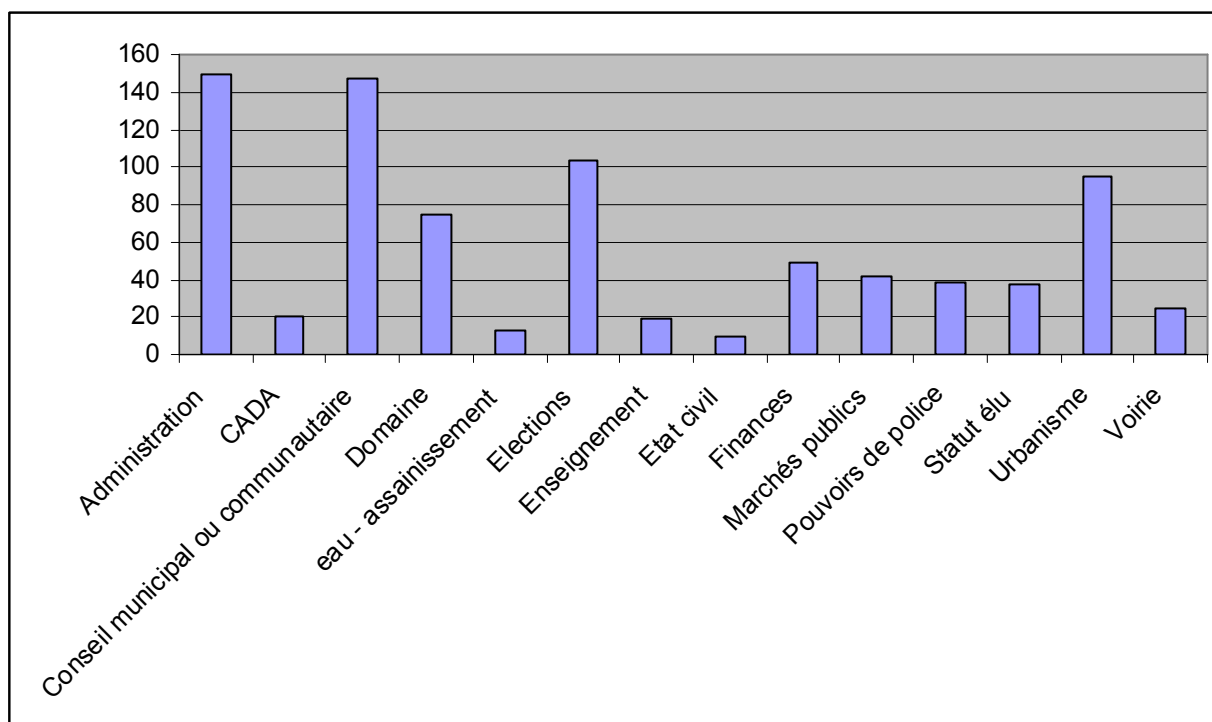
2. Activités de conseils-études :

Face à une demande exprimée soit à l'occasion d'une demande d'information soit par dossier, nous tentons d'apporter la réponse juridique appropriée à la situation donnée.

Cette activité nécessite un travail d'analyse tant des documents transmis que des textes et de la jurisprudence existants. En général, un échange d'information avec les services communaux et avec d'autres services (*Etat, ...*) s'instaure à cette occasion.

Le fonds documentaire acquis par le CFMEL (*Lexis Nexis a remplacé les documents papiers*) permet d'accélérer sensiblement l'expertise et le traitement des études tant du point de vue du délai de réponse que de sa pertinence.

946 conseils téléphoniques (soit +58%) ont été donnés en 2014.



3. Activités Contentieux :

La rédaction de mémoires au contentieux uniquement devant la Juridiction Administrative et lorsqu'une autre collectivité n'est pas impliquée, nécessite également un travail d'étude d'analyse et de collaboration important. La rédaction de ce type de document ne s'impose que lorsque les chances de succès sont réelles ou lorsque les circonstances imposent à la collectivité de tenter de faire valoir ses droits. En dehors de ces cas, la recherche d'une solution amiable est toujours préconisée.

Pour certains contentieux nécessitant notamment une connaissance du terrain ou un tri important des pièces litigieuses, un déplacement dans les Mairies concernées s'avère nécessaire.

La durée de traitement des mémoires en contentieux est très variable (*demi-journée à 2 ou 3 semaines dans des cas extrêmes*).

Les thèmes traités touchent à l'ensemble des domaines d'intervention des collectivités.

8 mémoires ont été rédigés en 2014

VI. Site Internet CFMEL.FR

A ce jour, 2400 visiteurs (soit **+57%**) se connectent mensuellement afin d'y trouver soit de la documentation juridique ou des conseils en matière de gestion des collectivités locales soit pour s'inscrire aux journées d'information et de formation des élus.

Toutes les données sont mises à jour en temps réel.

VII. L'ANNEE 2014 EN QUELQUES CHIFFRES

ADHERENTS

Nombre total de communes adhérentes	337
Nombre total de Communautés de Communes adhérentes	13

BUDGET 2014

	DEPENSES	RECETTES
Fonctionnement	587 316	638 071
Investissement	42 002	32 579

FORMATION DES ELUS

Nombre de stages organisés	21
Nombre de participants	1555

INFORMATION DES ELUS

Nb de bulletins diffusés	8 000
Nb d'articles publiés	11

ACTIVITES CONTENTIEUX ET CONSEILS

Nb de Communications téléphoniques	946
Nb de lettres	28
Nb de mails	917
Nb de mémoires	8

EQUIPE DU CFMEL

Effectif	6
Structure d'emploi	4 agents catégorie A 0 agent catégorie B 2 agents catégorie C
Nombre de postes informatisés	6